

Wij zijn per direct op zoek naar een:

MEDEWERKER FINANCIËLE ADMINISTRATIE

(m/v, 24-28 uur)

WAT DOE JE:

Je maakt deel uit van onze Financiële Administratie en bent verantwoordelijk voor een algehele up-to-date administratie. Je verwerkt en controleert, signaleert en rapporteert. Je bent het eerste aanspreekpunt voor zowel binnen- als buitenlandse debiteuren/crediteuren en andere externe relaties. Je ondersteunt de financiële administratie met het doen van financiële verwerkingen (t.b.v. inkoopfacturen, loonjournaalposten, tussenrekeningen, vraagposten, facturatie en bankmutaties). Je treft voorbereidingen voor de maand-, kwartaal- en jaarafsluitingen én je draagt zorg voor een juiste aangifte omzetbelasting en ICP-aangifte. Je staat continu in verbinding met collega's van andere afdelingen en samen maken jullie het administratieve proces tot een succes.

Kortom: Als jij het in je hebt om een diversiteit aan werkzaamheden uit te voeren en ervoor te zorgen dat de administratie actueel is en past binnen de opgestelde prognose, is dit jouw kans om te groeien in de dynamiek van ons bedrijf.

DIT BEN JIJ:

- klantgericht en communicatief
- nauwkeurig, resultaatgericht en flexibel
- goed georganiseerd, houdt overzicht, verbindt en schakelt

De ideale kandidaat deelt onze gedachte dat service altijd beter kan, dat processen altijd slimmer kunnen en bewijst daarom een waardevolle toevoeging aan ons team te zijn.

WIJ VRAGEN:

- minimaal MBO+ of HBO werk- en denkniveau, opleiding in de richting van Administratief Medewerker, Bedrijfsadministratie, Bedrijfseconomie of Credit Controller
- minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in een soortgelijke functie
- goede MS Office-vaardigheden, waaronder een uitstekende kennis van Word en Excel
- gedegen kennis van Nederlands en Engels in woord en geschrift
- kennis van en ervaring met Unit4 Multivers en SAP Business One is een pré

DIT ZIJN WIJ:

- Nederlands accessoires-merk met verkoop in 24 landen wereldwijd
- internationaal, ambitieus en groeiende, altijd streven naar het beste
- verbinden van innovatie, trends, stijlen en creativiteit
- durven te doen, hindernissen overwinnen en dromen volgen

Voldoe jij aan het profiel? Dan ontvangen wij graag jouw c.v. en motivatie.

Je sollicitatie kun je per e-mail sturen, t.a.v. Lotte van Wees, naar: Lotte@sinner.eu

Ook als je meer wilt weten over collega's, arbeidsvoorwaarden en werksfeer, dan kun je jouw vragen mailen of telefonisch contact opnemen: 0294 – 465 060

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld